

**План противодействия коррупции
общества с ограниченной ответственностью «Медицинский центр «Бодрость»
на 2024 год**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение			
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции общества с ограниченной ответственностью «Медицинский центр «Бодрость» (далее по тексту – Медицинский центр/Организация) на 2024 год	В течение декабря 2023 года - января 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
1.2.	Определение круга лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Медицинском центре	В течение декабря 2023 года - января 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
1.3.	Принятие внутренних локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ООО «Медицинский центр «Бодрость»	По мере необходимости в течение 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
1.4.	Внесение изменений в локальные акты ООО «Медицинский центр «Бодрость», регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации	По мере необходимости в течение 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых Организацией в целях противодействия коррупции.			
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства по	В течение 2024	Директор Шленский

	противодействию коррупции.	года	Михаил Сергеевич
2.2.	Проведение обучающих мероприятий (согласно утвержденному План-графику обучающих мероприятий на 2024 год)	В течение 1 квартала 2024 года; В течение 2 квартала 2024 года; В течение 3 квартала 2024 года; В течение 4 квартала 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич Старшая медицинская сестра Овсянова Людмила Александровна
2.3	Обеспечение функционирования в ООО «Медицинский центр «Бодрость» телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции	В течение 2024 года	Программист Епифанов Алексей Юрьевич
2.4.	Информирование работников ООО «Медицинский центр «Бодрость» о выявленных фактах коррупции с обезличиванием персональных данных среди работников Медицинского центра и принятых мерах	По мере необходимости (при наличии таких случаев)	Директор Шленский Михаил Сергеевич Старшая медицинская сестра Овсянова Людмила Александровна
2.5.	Ведение на официальном сайте ООО «Медицинский центр «Бодрость» раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации	В течение 2024 года	Программист Епифанов Алексей Юрьевич
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность Организации.			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции.	В течении 2024 года по результатам поступления	Директор Шленский Михаил Сергеевич

		информации	
3.2.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными документами ООО «Медицинский центр «Бодрость» по противодействию коррупции	При приеме на работу до подписания трудового договора	Директор Шленский Михаил Сергеевич
3.3.	Ознакомление работников с принятыми документами по противодействию коррупции ООО «Медицинский центр «Бодрость» (новыми), с внесенными изменениями в документы по противодействию коррупции	По мере необходимости, в течение 2024 года	Старшая медицинская сестра Овсянова Людмила Александровна
3.4.	Контроль соблюдения и выполнения требований ч.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации)	Осуществление проверки при каждом приеме на работу в отношении каждого принятого работника	Директор Шленский Михаил Сергеевич
3.5.	Соблюдение требований ст.74 Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич

3.6.	Соблюдение требований ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
3.7.	Проведение оценки коррупционных рисков в Организации	До 30 декабря 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований по обеспечению сохранности имущества, целевого и эффективного его использования, целевым использованием средств территориального фонда обязательного медицинского страхования, бюджетных денежных средств.	В течении 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно, в течение 2024 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич
5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес ООО «Медицинский центр «Бодрость»	По мере необходимости (при поступлении)	Директор Шленский Михаил Сергеевич
5.2.	Подготовка отчёта о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в ООО «Медицинский центр «Бодрость» за 2024 год	Ежеквартально до 20 числа месяца следующего по окончании квартала. За 2024 год до 20 января 2025 года	Директор Шленский Михаил Сергеевич

